

bollo da  
€16,00

**DOMANDA DI ISCRIZIONE – ANNO 2019**  
**Sezione B - Albo degli Psicologi della Regione Marche – DPR 328/01 e L.170/03**

**Al Presidente**  
**Ordine Psicologi della Regione Marche**  
**Via Calatafimi 1 – int. 10**  
**60121 Ancona AN**

Il/La sottoscritto/a Dott. .... nato/a a .....  
prov..... il ....., Codice Fiscale .....

**CHIEDE**

di essere iscritto nella Sezione B dell'Albo tenuto dal Consiglio Regionale dell'Ordine Psicologi della Regione Marche , per il Settore:

- Settore “Tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro” – Sezione B**
- Settore “Tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità” – Sezione B**

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

A) di essere cittadino/a.....

*Nota:* i cittadini extracomunitari devono allegare il permesso di soggiorno in corso di validità all'atto della richiesta di iscrizione e, successivamente, inviare alla segreteria dell'Ordine copia dei rinnovi.

Per i cittadini italiani residenti all'estero va dichiarato: la residenza nello Stato estero (località, via, ecc.) e l'attività lavorativa svolta in qualità di psicologo specificando la ragione sociale dell'Ente o dell'Impresa operante in tale località.

B) di avere la residenza in Italia nel Comune di (città).....C.A.P.....prov. di .....in  
Via..... Telefono .....  
Fax..... (facoltativo) Cell. .... (obbligatorio)  
E-mail.....(obbligatorio)

C) se la residenza non è nella Regione Marche indicare obbligatoriamente il domicilio Professionale nelle Marche

*Il domicilio professionale deve essere dimostrabile (allegare se in possesso la relativa documentazione)*

Comune di (città).....C.A.P..... prov. di .....

in Via.....

Indirizzo per la ricezione della  
corrispondenza.....

D) di essere in possesso di:

1.  Laurea nella classe 34 - Scienze e tecniche psicologiche – ad indirizzo .....conseguita presso l'Università degli Studi di .....in data .....con votazione.....
2. Abilitazione all'esercizio della professione di  
 “Dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro” Sezione B  
 “Dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità” Sezione B

conseguita presso l'Università degli Studi di ..... nella sessione .....con voto.....

E) ai sensi dell' **Art. 8, c. 2 e 3 L. 56/89**

rispetto alla propria condizione professionale, dichiara di essere dipendente pubblico:

- Sì       No

*Compilare la parte sottostante solo se si è Dipendenti di un Ente Pubblico*

dichiara di lavorare presso il seguente Ente:

.....  
*(specificare la mansione e se tempo pieno o part-time)*

dichiara inoltre di

- Possedere l'autorizzazione a svolgere la libera professione (di cui allega copia)  
 Non possedere l'autorizzazione a svolgere la libera professione

*Si informa che, ai sensi dell'art.8 L. 56/89, i pubblici impiegati devono provare se è loro consentito l'esercizio della libera professione. Nel caso in cui tale esercizio sia precluso, ne viene riportata sull'Albo annotazione con la relativa motivazione. In mancanza di tale autorizzazione, pertanto, sull'Albo verrà riportato che non è consentito l'esercizio della libera professione.*

**L'iscritto è tenuto in qualsiasi momento a segnalare ogni variazione rispetto alla situazione professionale dichiarata all'atto dell'iscrizione.**

F) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per delitti che comportino interdizione dalla professione.

G) di non aver presentato contestuale domanda in altri Consigli regionali o provinciali.

H) di **non** essere già stato iscritto ad altro Ordine regionale o provinciale.

I) di **essere** già stato iscritto all'Ordine degli psicologi della Regione/Provincia .....  
data cancellazione.....

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- Fotocopia del proprio documento di identità

*Nota:* Carta di identità, patente di guida **in corso di validità** ( i dati dichiarati debbono corrispondere a quelli del documento presentato).

- Fotocopia del tesserino CODICE FISCALE o Tessera Sanitaria
- Ricevuta di versamento della tassa di concessione governativa di **€ 168,00** effettuato sul c/c postale 8003 intestato all'Ufficio del Registro di Pescara con la causale "Tassa Erariale Iscrizione Albo degli Psicologi";
- ricevuta di versamento di **€90,00** (per quota associativa ridotta relativa solo al primo anno di iscrizione)

da effettuare:

su c/c postale n° **14427611** intestato all'Ordine degli Psicologi della Regione Marche oppure  
su c/c bancario IBAN: **IT 18 V 03069 02609 100000000724** intestato all'Ordine degli Psicologi della Regione Marche presso la BANCA **INTESA SANPAOLO S.P.A. Agenzia Corso Stamira 2 – Ancona** oppure tramite nuovo sistema di pagamento PagoPA:

<http://mpay.regione.marche.it/mpay/pagonet/default.do>

**N.B.2: Il Consiglio Regionale dell'Ordine esamina le domande entro due mesi dalla data del loro ricevimento**

(Legge n.56, art.9 comma 1).

L'iscrizione viene comunicata tramite e- mail dalla segreteria e pubblicata on line nella sezione **ALBO** del sito istituzionale [www.ordinepsicologimarche.it](http://www.ordinepsicologimarche.it) entro 7/10 giorni dalla data del Consiglio, dopo tale data l'iscritto è obbligato ad attivare la casella di posta elettronica certificata PEC, messa a disposizione gratuitamente dall'Ordine.

La relativa delibera di iscrizione verrà notificata esclusivamente a mezzo PEC.

Luogo e data .....

**Firma**

.....

## INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile Signore/a,

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, sulla protezione dei dati ed in relazione ai dati personali di cui l'Ordine entrerà in possesso, La informiamo di quanto segue:

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI DI CONTATTO:

- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** Il Titolare del trattamento è l'**Ordine degli Psicologi della Regione Marche**, con sede in Via Calatafimi, 1 - 3° piano int. 10 - 60121 Ancona (AN) Tel. (+39) - 071 2072630 | Fax (+39) - 071 2074240 | E-mail [info@ordinepsicologimarche.it](mailto:info@ordinepsicologimarche.it)
- **REFERENTE PRIVACY:** a supporto dell'attività dell'Ordine, è stata individuata la Dott.ssa katia marilungo, consigliere segretario, quale referente in materia con funzione di coordinamento ed è stata istituita una casella di posta elettronica dedicata: [privacy@ordinepsicologimarche.it](mailto:privacy@ordinepsicologimarche.it)
- **RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI - RPD:** Il Responsabile per la protezione dei dati per l'Ordine, nominato ai sensi dell'art. 38 del Regolamento UE 2016/679, è l'**Avv. Margherita Patrignani** del Foro di Rimini con Studio in Cattolica (RN), Via S. Allende n. 99 | Mail dedicata [RPD@studiolegalepatrignani.it](mailto:RPD@studiolegalepatrignani.it)

### DATI PERSONALI:

I dati personali richiesti dall'Ordine con il Modulo di iscrizione, dati identificativi e dati relativi alla attività professionale e le categorie particolari di dati di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, saranno trattati nel rispetto degli obblighi imposti dalla normativa e per le finalità di seguito indicate.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

Il trattamento dei dati personali oggetto della presente informativa è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di seguito elencate, in conformità a quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti istitutivi, quali la Legge n. 56/1989:

- Iscrizione e gestione dell'Albo, compresa l'annuale revisione, la pubblicazione e la comunicazione all'autorità giudiziaria e alle pubbliche Amministrazioni;
- Finalità contabile e amministrativa relativa alla gestione del contributo annuo dovuto dagli iscritti;
- Trattamento relativo a eventuali procedimenti disciplinari, ivi compresa la pubblicazione nell'Albo l'indicazione del provvedimento di sospensione dall'esercizio professionale, e tenuta dei relativi fascicoli;
- Gestione delle pratiche di liquidazione degli onorari professionali;
- Ogni attività diretta a favorire gli iscritti nello svolgimento della professione;
- Gestione dell'attività formativa professionale rivolta agli iscritti.

Sulla base delle finalità richiamate, si precisa che:

- I dati personali richiesti nel modulo relativo alla domanda di iscrizione all'Albo Professionale sono quelli che la normativa (Art. 10 Legge n. 56/1989) prevede come obbligatori ai fini dell'inserimento nell'Albo professionale (cognome, nome, luogo e data di nascita e residenza), nonché i dati personali necessari per l'adempimento delle funzioni istituzionali dell'Ordine, ad uso esclusivo interno;
- I dati personali richiesti nel Modulo di consenso alla comunicazione di dati a terzi sono quelli che l'interessato autorizza a fornire a terzi;
- L'indirizzo di studio, quello di posta elettronica e il numero del cellulare (tramite sms) potranno essere utilizzati per l'invio di circolari e di ulteriori comunicazioni di interesse professionale, fatta salva la possibilità di opposizione in ogni momento da parte dell'interessato;
- L'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) verrà utilizzato per le finalità di legge; in particolare, l'indirizzo PEC sarà trattato ex art. 16, c.7, DL 185/2008 come modificato dalla legge di conversione n. 2 del 28/01/2009 e s.m.i secondo cui i professionisti iscritti in albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato comunicano ai rispettivi Ordini o Collegi il proprio indirizzo di posta elettronica certificata.

I dati ulteriori rispetto ai dati obbligatoriamente previsti nell'Albo, pertinenti e non eccedenti in relazione all'attività professionale, per i quali l'iscritto sia interessato all'inserimento nell'Albo professionale, saranno oggetto di pubblicazione attraverso l'accesso alla propria Area Riservata dal sito istituzionale e previa autorizzazione rilasciata dall'Ordine;

### BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:

I dati vengono raccolti in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui l'Ordine è investito e per le finalità istituzionali connesse, nonché per adempiere gli obblighi legali previsti dalla normativa di settore.

A richiesta dell'interessato l'Ordine può fornire a terzi notizie o informazioni relative, in particolare a speciali qualificazioni professionali non menzionate nell'Albo, ovvero alla disponibilità ad assumere incarichi o a ricevere materiale informativo a carattere scientifico inerente anche a convegni o seminari.

#### **NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE:**

In relazione alle informazioni richieste e per le finalità sopra indicate, la comunicazione dei dati personali è un obbligo legale e il loro mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità per l'Ordine di procedere alla Sua iscrizione nell'Albo e alle finalità istituzionali connesse.

Per quanto attiene ai dati per i quali è previsto il rilascio del consenso, l'interessato è libero di fornire il suo consenso, ma in mancanza dello stesso non sarà possibile per l'Ordine dare esecuzione agli adempimenti previsti.

#### **CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI:**

I dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento inseriti in un albo professionale possono essere comunicati a soggetti pubblici e privati o diffusi, anche mediante reti di comunicazione elettronica, se previsto da una norma di legge o di regolamento. Può essere altresì menzionata l'esistenza di provvedimenti che dispongono la sospensione o che incidono sull'esercizio della professione.

Oltre al Titolare, potrebbero aver accesso ai dati i soggetti autorizzati al trattamento, quali il personale di Segreteria, i componenti delle Commissioni interne o i componenti istituzionali del Consiglio, i fornitori di servizi esterni, che agiscano per conto o a nome del Titolare, debitamente nominati quali Responsabili del trattamento e che tratteranno i dati in conformità allo scopo per cui i dati sono stati in origine raccolti (quali il fornitore di servizi informatici), categorie di professionisti per consulenza di tipo legale / amministrativo / fiscale, istituti di credito, amministrazione finanziaria ed altri enti e Autorità, Consiglio Nazionale e altri Ordini professionali, quando previsto, nelle forme e nei modi previsti dalla legge.

#### **TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI:**

Il trattamento dei dati avviene prevalentemente all'interno dell'Unione Europea. Qualora il trattamento dovesse comportare il trasferimento di dati all'estero, verranno applicati gli artt. 45, 46 e 49 GDPR. Saranno, quindi, adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa, cd. *Corporate binding rules*.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE:**

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata di iscrizione all'Albo dell'Ordine e, successivamente, per il tempo in cui il tempo necessario agli obblighi di conservazione per finalità fiscali/contabili o per altre finalità, previsti da norme di legge o regolamento.

#### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI:**

Gli interessati al trattamento dispongono di una serie di diritti ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui quelli di:

- chiedere l'accesso (una volta avuta la conferma che i propri dati sono sottoposti ad un trattamento da parte del titolare) ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano, c.d. "diritto all'oblio", (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla "portabilità dei dati personali") di cui all'art. 20 GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo al Garante (contattabile all'indirizzo [garante@gdpd.it](mailto:garante@gdpd.it) o mediante il sito <http://www.gdpd.it>), come previsto dall'art. 77 del Regolamento europeo e art. 141 e seguenti del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento europeo e art. 152 del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018).

Le istanze relative all'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento 2016/679 possono essere inoltrate, per iscritto anche mediante messaggio di posta elettronica, all'Ordine, quale Titolare del trattamento, **all'attenzione del Referente Dott.ssa Katia Marilungo ovvero al Responsabile del trattamento dei dati personali** preposto per il riscontro all'interessato mediante i dati di contatto sopra indicati; al Responsabile potrà, inoltre, essere richiesto ogni chiarimento in merito alla presente informativa.

Si informa, inoltre, che, nel caso di trasferimento ad altra Regione, la documentazione dell'iscritto in originale o in formato digitale a mezzo PEC verrà trasmessa all'Ordine di destinazione unito al prescritto nullaosta.

A seguito di cancellazione dall'Albo, quale ne sia il motivo, i dati verranno mantenuti, a fini archivistici, storici e statistici e non destinati alla comunicazione sistematica o alla diffusione se non in forma anonima.

Si precisa che i dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_